

«Бекітемін»

Мектеп менгерушісі:

Н. Жаксыбаева

Пед.көенес №1 «31» 08-2023 ж.



«Келісемін»

Камкоршылык кенесінін төрағасы:

К.Сарыбаев



№15 шағын жинақты бастауыш мектептің 2023-2028 оқу жылдарына арналған даму
жоспары

МАЗМҰНЫ

1. КІРІСПЕ.....	
2. БАҒДАРЛАМА ТӨЛҚУЖАТЫ.....	
3. МЕКТЕП ТУРАЛЫ АҚПАРАТТЫҚ АНЫҚТАМА.....	
4. МЕКТЕПТІҢ АҒЫМЫНДАҒЫ ЖАҒДАЙЛАРЫНА ТАЛДАУ, SWOT-ТАЛДАУ. МЕКТЕПТІҢ ДАМУ ПЕРСПЕКТИВАСЫ.....	
4.1. Мектептің даму көрінісі:	
4.1.1. Білім беру үдерісіндегі даму бөлімі	
4.1.2. Материалдық –техникалық қорды бекіту бөлімі.	
4.2. Бағдарламаны жүзеге асыру барысындағы бағыттар, мақсат пен міндеттер.	
4.3. Бағдарламаны жүзеге асырудағы жетістіктер нәтижесінің көрсеткіштері мен критерийлері.	
5. ДАМУ БАҒДАРЛАМАСЫ АЯСЫНДА МЕКТЕПТІҢ МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОРЫН ҚАРЖЫЛАЙ ДАМУЫ ЖӘНЕ БЕКІТУ ДІ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ.....	

1. КІРІСПЕ

Натъз осы бағдарлама (бұдан әрі – Бағдарлама) бес жылдық кезең ішіндегі білім мекемесінің негізгі даму бағыттары мен жолдарын анықтайтын стратегиялық құжат болып табылады. Басты бөлімде қысқаша сипаттама, мазмұны және Бағдарламаның негізгі мақсаты көрсетілгенді.

І БӨЛІМ

ДАМУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ТӨЛҚУЖАТЫ

Бағдарламаның атауы	№15 шағын жинақты бастауыш мектебі КЖМ-нің даму жоспары
Бағдарламаның әзірлеудің негіздемесі	1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы. 2. Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы. 3. Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. 4. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығымен бекітілген Бастауыш негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары. 5. «Білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатан есептіліктері құжаттардың нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығы (2019 жылғы 16 мамырдағы № 208 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). 6. «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтаумен және жинақпен жарактандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы (2017 жылғы 29 желтоқсандағы № 662 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). 7. «Қазақстан Республикасында орта білім мазмұнын әдіснамалық қамтамасыз етуді үйлестіру туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2018 жылғы 18 қаңтардағы № 20 бұйрығы (2018 жылғы 14 желтоқсанда соңғы өзгерістер енгізілген). 8. «Орта білім беру ұйымдарының жеке санаттары педагог қызметкерлері жүргізу үшін ұсынылатын құжаттардың тізбесін анықтау туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 26 қаңтардағы № 32 бұйрығы. 9. «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы (2018 жылғы 25 қыркүйектегі № 494 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). 10. «Мектепке дейінгі балалар ұйымдарына кезектілікті қалыптастыру мен оның қызметін және жолдамаларды беру процесін автоматтандыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым 1 министрінің міндетін атқарушының 2017 жылғы 14 шілдедегі № 337 бұйрығы (2018 жылғы 10 қаңтарда соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы. 11. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы

	12. Мемлекет басшысының 2020 жылғы 1 қыркүйектегі "Жаңа жағдайдағы Қазақстан: іс-қимыл кезеңі" атты Қазақстан халқына Жолдауы;
	13. Қазақстан Республикасының президенті Қ.К. Тоқаевтың 2022 жылғы 1 қыркүйектегі Қазақстан халқына жолдауы Әділетті мемлекет. Біртұтас Ұлт. Берекелі Қоғам! «Ел болашағына арналған стратегиялық инвестиция».
	14. Қазақстан Республикасының президенті Қ.К. Тоқаевтың «Тәуелсіздік маған бәрінен қымбат» мақаласы
	15. Қазақстан Республикасының президенті Қ.К. Тоқаевтың «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» – ұлттық, адами құндылықтарға негізделген бағдарламасы
	16. Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарын дамыту бағдарламаларының құрылымын әзірлеу қағидаларын бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы №273 бұйрығы
Бағдарламаны әзірлеуші	«№15 шатын жинақты бастауыш мектебі» КММ
Бекітілген уақыты	31.08.2022ж №1 педагогикалық кеңес
Бағдарламаның мақсаты	Педагог мамандардың жанаша кәсіби ойлауын қалыптастыру, әлеуметтік ортада МИК білім сапасын арттыру және бәсекеге қабілеттілігін дамыту, қазіргі заман талабына сай әлеуметтік бейімделе алатын, үнемі білім алуға және алған білімін кеңейтуге ұмтылатын, адамгершілігі мол ұрпақ тәрбиелеу үшін тәрбие-білім беру ортасын құру
Бағдарламаны басқару	Мектеп менгерушісі Б.Артықбаева
Мектеп миссиясы	Кәсіп түрін саналы тандауға бейім, жаһандану үдерісін қабылдауға қабілетті, жоғары мәдениетті, зерделі, білімді спортшы қалыптастыру
Мақсаты және міндеті	Мақсаты: - Мұғалімдердің зерттеушілік құзіреттіліктерін дамыту арқылы сыныптағы оқыту сапасын жақсарту. Міндеті: - Біз үшін әрбір тұлға өзінің барлық болмысымен құнды; - Бізді мықты ететін ашықтық, әділдік, білім алушылардың қызығушылығын жоғары қою; - Білім алушының сауаттылыққа ұмтылуы басты парыз.
Жүзеге асыру мерзімі	2023-2028
Қаржыландыру көзі және көлемі	Жылдар бойынша көлемін көрсету
Бағдарламаның жүзеге асырылуының күтілетін нәтижесі	Білім беру мекемесін басқаруда әрі қарай ізгілендіру үрдісі дамиды; МИК түлектерінің кәсіби ақпараттық деңгейі, өзін-өзі анықтауы артады; білім беруде басқарудың сапасы артады, басқа мекемелермен қарым-қатынас, серіктестік жұмыстары нығайды; шығармашылық іс-әрекеттер зерттеліп, сараланады; педагог қызметкерлердің біліктілігі артады, ұлттық құндылықтар негізінде оқу-тәрбие жұмыстары тиімді жүзеге асырылады.

II БӨЛІМ

ЫЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕСІНІН ТӨЛҚҰЖАТЫ

Мекеме атауы (Жарғы бойынша)	«№15 шағын жинақты бастауыш мектебі» ЖММ
Мекеменің түрі және типі	Бастауыш мектеп
Құқықтық-ұйымдастыру формасы	Коммуналдық мемлекеттік мекеме
Құрылтайшы	
Негізі қаланған жыл	1990 ж
Занды мекенжайы	Түркістан облысы Келес ауданы Біртілек а/о Шырылдақ елді мекені Ұйымшыл көшесі №21
Телефон/факс	3-35-01
Электронды поштасы	m120_bastaus@mail.ru
Сайттың мекенжайы	https://keles-bastaus15.testim.kz/kz
Басшының Т.А.Ә.	Жақсыбаева Нурипа Абуовна
Оқушылардың өзін-өзі басқару кеңесі (оқушылардың өзін-өзі басқаруы)	

III БӨЛІМ

АҒЫМДАҒЫ ЖАҒДАЙДЫ ТАЛДАУ

3.1. Қадрлармен қамтамасыз ету

2022-2023 оқу жылында 5 мұғалім

Жас маман –

Көшбасшылық бағдарламасының I деңгейін аяқтаған-

Мектеп тренері – Ж.Халбаева

«Педагог-шебер»-

«Педагог-зерттеуші»- 2

«Педагог-сарапшы»- 1

«Педагог-модератор»- 2

Санатсыз-

3.2. Білім беру қызметі

ҚР Білім және ғылым министрлігінің жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарын жүзеге асыру;

- ҚР орта білім мазмұнын жанарту шеңберіндегі оқу бағдарламасын дамыту;
- Критериялды бағалау технологиясын дамыту;
- Білім берудің жоғары сапасын қамтамасыз ету;
- Тимиді менеджмент жүйесін құру;
- Жекелеген пәндерді тереңдетіп оқыту (қазақ, ағылшын);
- Спорт тақырыбына қатысты пәндерді оқыту;
- Жана модификациялық кабинеттермен қамтамасыз ету;
- Ата-аналар мен оқушылар сұранысын жоғары деңгейде қанағаттандыру;
- Басқа мекемелермен қатынас орнату: оқу орындары, ЖОО, мәдениет орындары;
- Мұғалім, оқушы шығармашылық іс-әрекеттерін зерттеп, сараптау;
- Білім берудің ашықтығын қамтамасыз ету;
- Мұғалімдер мен оқушылардың ақпараттық құзіреттілігін көтеру;
- Тәрбие жұмыстарының жана жүйесін қалыптастыру;
- Қосымша білім беруді дамыту;
- Оқушылардың өзін-өзі басқаруды дамыту;
- Үлгілік одақ ықпалдастығын дамыту;
- Мектеп оқушыларының әлеуметтік тұрмыс жағдайын зертту және әлеуметтік картотекасын жинау;

3.3. Әдістемелік жұмыстар

1. Мектептегі Педагогикалық қотамдастықтағы мұғалім көшбасшылығы жұмысын жандандыру;
2. Зерттеу арқылы оқыту идеясы бойынша семинарлар өткізу;
3. ПШО тарапынан ақылы семинарлар ұйымдастыру;
4. Мектепшілік оқыту семинарлары мен коучингтерді жиі әрі сапалы мазмұнда ұйымдастыру;
5. Мониторинг үдерісін жандандыру;
6. Мұғалімдердің кәсіби дамуын мониторинг жүргізу;
7. Lesson study\Action research арқылы мұғалімдердің зерттеу құзіреттілігін дамыту;
8. Оқушылардың білім сапасын зерттеу, мониторингтеу, бақылау жұмыстарын ұдайы қадағалау;
9. Ата-аналар мен жүйелі түрде жиналыстар мен тренингтер өткізіп отыру, мектеп жұмыстарына тарту;
10. Авторлық бағдарламалар жұмысын жандандыру.

3.4. Материалдық-техникалық база

ДАМУ ЖОСПАРЫ АЯСЫНДА МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚОРЫН ҚАРЖЫЛЫҚ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

№	Тауар атауы	Қамту нормасы (саны)	Қамтылған ы (саны)	Қажеттілік (саны)	Қажеттілік ті жалпы қаржыландыру көлемі (мың, теңге)	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Интербелсенді такта			2					1	1
2	Проектор	2	2	2		2	2			1
3	Принтер			1				1	1	1
4	Микроскоп									
5	Робототехника кабинетіне роботтар алу	0	0	0		0	0	0	0	0
6	Химиялық реактивті заттар			0		0			0	0
7	STEM зертхана			0		0			0	0
8	Лингафонды кабинет			0		0			0	0

3.5. SWOT – талдау

Мектептің өткен оқу жылындағы проблемаларына SWOT-талдау
Ескерту Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы.
Мектептің сыртқы және ішкі даму перспективаларын бағалау /Әрбіріне жеке талдау жасауға болады/

Білім беру және инновациялық қызмет сапасын арттыруға оқу-әдістемелік шарттар

Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
✓ Мектепте шығармашылықпен жұмыс жасайтын мұғалімдер басым, педагогтардың үздіксіз кәсіби дамуын қамтамасыз ету жұмыстары жүйелі жүргізіледі; ✓ Желілік қоғамдастық аясындағы бірлескен жұмыстар жоспарлы түрде жүргізіледі. ✓ Оқуға құштар жобасы аясында енгізілген «20 минут кітап оқу» жүйелі түрде нәтижеге бағытталып жұмыс жасауда	- Мектептің кейбір қызметкерлері көшбасшылық қырларын дамытуды қажет етеді - Инновацияларды енгізуде мектеп мұғалімдерінің сапалық құрамының төмендігі - LS зерттеуі бойынша мұғалімдердің зерттеу дағдыларының төмендігі - Жобаларды іске асыруда уақыттың аздығы - Мониторингтің дұрыс жүргізілмеуі	✓ Тәжірибелі көшбасшылардың қолдауы арқылы мектептің даму бағытын айқын түсінетін жас көшбасшы мамандардың қалыптасуына қолайлы мүмкіндік жаса; ✓ LS бойынша семинар тренингтер ұйымдастыру ✓ Әкімшілік тарапынан команданы үнемі қолдау және аралық бақылау нәтижелерін айқындап ынталандырып отыру ✓ Мониторинг жүргізілуін бақылау, анонимділікті сақтау	✓ Мұғалімдердің кейбірінің өз тәжірибесіне өзгеріс енгізуге уағ дентейінің төмендігі ✓ Инновацияларды енгізуде ресурстың аз бөлінуі ✓ Педагогтардың кәсіби деңгейін көтеруде қаржының жетіспеуі ✓ Серіктестердің өзгерістердің тиімділігіне сенімсіздігі

IV БӨЛІМ
ЖОСПАРДЫ ІСКЕ АСЫРУДЫҢ ҮЛГІЛІК ИНДИКАТОРЫ

Индикаторлар	2024	2025	2026	2027	2028
	Педагог мамандығының беделін көтеру және олардың сапалық құрамын арттыру				
	Жоғары және біріңші санатты педагогтердің үлесі				
	40%	42%	45%	50%	53%
	Біліктілікті арттыру курстарын, оның ішінде жаңартылған білім беру мазмұны бойынша өткен педагогтер үлесі				
	35%	45%	80%	100%	100%
Жас мамандардың үлесі					
	30%	40%	50%	40%	50%
Инновациялық жобаға қатысушы мұғалімдер үлесі					
	50%	70%	80%	85%	90%
Білім беру үрдісінде АКТ пайдалану үлесі					
	86%	100%	100%	100%	100%
Пәндерді ағылшын тілінде оқытуға даярланған мұғалімдер саны					
	0	1	2	3	4
Білім мазмұны және оның сапасын жақсарту					
Үлгерімі «жақсы» және «өте жақсы» оқушылар үлесі (білім сапасы)					
	54,2%	55%	58%	60%	62%

Басқарушы орган және басқарушы нысанның атауы		Мекеменің құрылымы
Педагогикалық кеңес (ұжымдық басқару)		Негізгі қызметтері
Оқушылардың өзін-өзі басқару кеңесі (оқушылардың өзін-өзі басқару) т.с.с.		1) оқу-тәрбие жұмыстарын жоспарлау, іске асыру 2) оқу жоспары бекіту 3) білім беру қызметтерін ұсыну сапасы
Мекеменің ресурстық базасы		
Мекеменің бюджеті (жеке жоспар бойынша бюджет деңгейіне қарамастан қаржыландырудың жашы соммасын көрсету) соңғы 5 жыл көрсеткіші		
Ғимарат сипаттамасы (оның жағдайы, құрылған жылы, құрделі жұмыстарынан өту жылы)		1990 ж
Мекеменің ақпараттандырылуы (жеке компьютерлер саны, олапдан жерілікті желіге қосылғаны)		11 компьютер, желіге қосылғаны-3
Кітапхана қоры (мың, том, сонымен қатар оқулықтар, көркем әдебиет, ғылыми-әдістемелік әдебиет, анықтамалық әдебиет		

Кезеңдер бойынша жашы оқушылар саны	2023	2024	2025	2026	2027
Пәндік олимпиада, көркем өнерпаздар байқауы, конкурстар, спорттық сайыстар	65	2	3	4	5
Аудандық сайыстар					7
Облыстық олимпиадалар	3	3	3	5	7
Облыстық сайыстар және олимпиадалар					2
Аудандық олимпиадалар	0	1	3	4	5
Республикалық олимпиадалар мен сайыстар	2	3	3	4	5
	0	0	1	2	3

Жүзеге асырылатын білім бағдарламалары, қолданылатын оқу-әдістемелік кешені (ОӘК)

Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі, ағылшын, тілдерін тереңдетіп оқыту бағдарламасы		Мектеп Жарғысы 2019ж
Мектептегі қосымша білім беру бағыттары		
Бағыт атауы: көркем өнер, спорттық бағыт		20%
Ғылыми және әлеуметтік жобаларға қатысу		
Облыстық, аудандық, мектепшілік		18%
Мектеп жетістіктері		
Мектеп ұстаздары арасындағы марапаттары (3-5 жыл) Халықаралық, республикалық, облыстық, аудандық, қалалық, мектепшілік		26%
Басқа мекемелермен қарым-қатынасы		

Нән олимпиадалары мен ғылыми жоба сайыстарына қатысушылар және жеңімпаздар үлесі	34%	38%	50%	65%	72%
Пәндерді ағылшын тілінде оқытын оқушылардың үлесі	30%	32%	35%	40%	50%
Инновациялық жобаларға қатысу	42%	47%	50%	60%	65%
Ұлттық «Мәңгілік ел» идеясының құндылықтарын және сапауатты өмір мәдениетін оқушыларға қалыптастыру					
Қосымша білім берумен қамтылған оқушылардың үлесі	25%	36%	40%	50%	56%
Мектептің өзін-өзі басқару кеңесіне қатысушы оқушылардың үлесі	32%	38%	46%	58%	65%
Білім беруді ұйымдастыру мен дамыту жетілдіру					
Оқушыларды аудандық кластер жұмыстарына қатысуы	25%	32%	38%	46%	50%
Мектептің серіктестік жұмыстарына қатысуы	36%	42%	56%	62%	70%
Қамқоршылық кеңесінің қатысу үлесі	22%	36%	42%	58%	72%
Материалды-техникалық базаның дамуы					
Оқыту құрал-жабдықтармен қамтамасыз етілген оқу кабинеттері, шеберхана, зертханалардың үлесі	22%	100%	100%	100%	100%
Кітапхана қорының шығармашылық әдебиеттерімен қамтылуы	52%	76%	82%	90%	100%

У. БӨЛІМ КҮТІПЕТІН НӘТИЖЕ

БІЛІМ АЛУШЫЛАР

- Барлық оқушыларда оқу, жазу, ойлау, математикалық есептеу, компьютерлік сауаттылық және сыни ойлау, шешім қабылдау дағдылары негізінде білім алуға ұмтылады;
- Барлық оқушылар өзінің тұлғалық табыстылығын дамытады.

ОТБАСЫЛАР

- Барлық ата-аналар мектеп миссиясы мен негізгі мақсаттарын мектеп ұжымымен бірлесіп іске асырады;
- Барлық ата-аналар мектеп бағдарламалары, саясаты, оқушылардың табыстылықтары мен үлгерімдері туралы түсінік алып отырады;
- Әрбір баланың жоғары сапалы білім алуы үшін ата-аналар мен қоғамның басқа да қайраткерлері серіктес ретінде белсенді қатысуға шақырылып отырады;
- Мектеп жұмысы өз нәтижелерін, жетістіктерін БАҚ құралдарына ашық жариялап, қоғамды хабардар етіп отырады.

МҰҒАЛІМДЕР

- Барлық мұғалімдер мектептің миссиясын, құндылықтары мен негізгі мақсаттарын жақсы түсінеді;
- Барлық мұғалімдер өзара кәсіби мамандар ретінде бір-біріне сыпайылық қатынас көрсетіп, бірлесе кәсіби өрлеуге шабыттанады;
- Әрбір мұғалім мектеп саясатын жақсартуға, дамытуға жеке үлестерін қоса алады;
- Барлық мұғалімдер жеке тұлға, кәсіби маман, мектеп қауымдастығының манызды мүшесі және көшбасшы ретінде үздіксіз дамытады.

5. МЕКТЕПТІҢ ДАМУ ПЕРСПЕКТИВАСЫ

5.1. Мектептің даму көрінісі: мектебіміз білім берудің әдіс-тәсілдерін басқару стилі, көпбасшылық идеяларын жоғары ұстанатын ұйым ретінде нақты қиындарды анықтайтын мақсаттарымен ұмытылды.

5.1.1. Білім беру үдерісіндегі даму бөлімі

ҚР Білім және ғылым министрлігінің жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарын жүзеге асыру;

- ҚР орта білім мазмұнын жаңарту шеңберіндегі оқу бағдарламасын дамыту;
- Критериялды бағлау технологиясын дамыту;
- Білім берудің жоғары сапасын қамтамасыз ету;
- Тіімді менеджмент жүйесін құру;
- Жекелеген пәндерді тереңдетіп оқыту (қазақ, орыс, ағылшын);
- Латын графикасына негізделген қазақ әліпбиін оқыту;
- Жаңа модификациялық кабинеттермен қамтамасыз ету;
- Ата-аналар мен оқушылар сұранысын жоғары деңгейде қанағаттандыру;
- Басқа мекемелермен қатынас орнату: оқу орындары, ЖОО, мәдениет орындары;
- Мұғалім, оқушы шығармашылық іс-әрекеттерін зерттеп, сараптау;
- Білім берудің ашықтығын қамтамасыз ету;
- Мұғалімдер мен оқушылардың ақпараттық құзиреттілігін көтеру;
- Тәрбие жұмыстарының жаңа жүйесін қалыптастыру;
- Қосымша білім беруді дамыту;
- Оқушылардың өзін-өзі басқаруын дамыту;
- Үштік одақ ықпалдастығын дамыту;
- Мектеп оқушыларының әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу және әлеуметтік картотекасын жинау.

5.1.2. Материалдық-техникалық қорын бекіту бөлімі

№	Тауар атауы	Қамту нормасы (саны)	Қамтылғаны (саны)	Қажеттілік (саны)	Қажеттілікті жалпы қаржыландыру көлемі (мың, теңге)	Оның ішінде			
						2023	2024	2025	2026
1	Интербелсенді тақта			3				2	4
2	Проектор	2	2	2		2	2	2	2
3	Принтер			2				2	3
4	Микроскоп								
5	STEM								

5.2. Даму жоспары бойынша мақсатқа жету жолдары

5.2.1. Білім беру сапасын жетілдіру

- ҚР орта білім мазмұнын жанарту шеңберіндегі оқу бағдарламасын дамыту;
- Білім берудің жоғары сапасын қамтамасыз ету;
- Ата-аналар мен оқушылар сұранысын жоғары деңгейде қанағаттандыру;

№	Атқарылатын жұмыстар	Мақсаты	Орындалу мерзімі	Жауапты
1	Үлгерімі төмен оқушылармен «Lesson Study» тәсілі арқылы жұмыс жасау	Оқушылардың білім деңгейін көтеру	2024-2025	Ж. Халбаева
2	Пән мұғалімдерінің жанартылған білім мазмұны негізінде алынатын БЖБ және ТЖБ құрастыруын жетілдіру	Оқушылардың білім көрсеткіштерін нақты бағалау	2024-2025	Ж. Халбаева
3	Пәндер бойынша тест жұмыстарын өткізуді жетілдіру	Мониторинг арқылы оқушылардың білім сапасындағы өзгерістерді анықтау	2024-2025	Г. Белтаева
4	Сыныптардағы ағылшын тілі және қазақ тілі жүргізілуін қадағалау	Оқушылардың гимназия статусына сай білім алуын жетілдіру	2024-2026	Г. Белтаева
5	Пән мұғалімдерінің жанартылған білім мазмұны негізінде сапалы білім беруді жетілдіру	Жаңа форматты әдістерді оқу және оқыту үдерісінде тиімді қолдану	2023-2026	Ж. Халбаева

5.2.2. Әдістемелік қызмет

- Критериялды бағалау технологиясын дамыту;
- Тиімді менеджмент жүйесін құру;
- Мұғалім, оқушы шығармашылық іс-әрекеттерін зерттеп, сараптау.

№	Атқарылатын жұмыстар	Мақсаты	Орындалу мерзімі	Жауапты
I. Білім бер жетілдіру курстары				
1	Мектеп педагогтерінің жанартылған білім мазмұны бойынша даярлау арқылы біліктілігін арттыру	Мұғалімдердің кәсіби өсуі мен шығармашылық белсенділіктерінің артыруына жағдай жасау	2023-2024жж	ПШО, «Өрлеу» АҚ
2	Жас мамандардың біліктілігін арттыру	Жас мамандардың мұғалімдік қызметте тұрақтануына ықпал жасау	2026-2027жж	ӘБ
3	Пән бойынша білімдерін жетілдірі	Теориялық білімдерінің артуына жағдай жасау	2023-2024жж	ӘБ

4	«Үздік жас маман» республикалық конкурсына қатысу	Кәсіби өсуі мен шығармашылық белсенділіктерінің артуына ықпал ету	2024-2025жж	Жас мамандар
II. Кәсіби сайыстар				
5	Кәсіби сайыстарға қатысу	Сайыстарға қатысып нәтижелі бағалануы	2026 ж	Пән мұғалімдері
6	Мұғалімдердің өз пәндері бойынша аудандық кәсіби байқауларға қатысуы;	Кәсіби өсуіне ықпал ету	2024-2025жж	Пән мұғалімдері
7	«Үздік мектеп психологы» аудандық конкурсына қатысу;	Психологтардың кәсіби өсуіне жағдай жасау	2025-2026жж	Психолог
8	«Үздік бастауыш сынып мұғалімі» аудандық конкурсына қатысу;	Бастауыш сынып мұғалімдерінің кәсіби өсуіне ықпал ету	2025-2026жж	Бастауыш сынып мұғалімдері
III. Жаңа технологияларды дамыту				
9	Тимді бірлескен жұмыс түрлерін ұйымдастыру	Бірлескен зерттеуді іске асыратын топтар құру	2026-2027жж	Зерттеуші мұғалімдер
9.1.	«Lesson study» зерттеу сабағы жыл бойы	Мектептерде тәжілді қолдануға үйрету	2026-2027 ж	Пән мұғалімдері
10	Тимді іс-әрекеттер және қатынастарды басқару	Үш тілді сабақ беретін мамандардың санын арттыру	2027ж	Пән мұғалімдері
11	НЗМ ДББҰ ПШО акылы семинарлар ұйымдастырылып отыру «Критерилді бағалау» бойынша	Іс-тәжірибелерінің белсенділіктерін арттыру	2026-2027жж	Пән мұғалімдері
IV. Семинарлар мен конференциялар				
13	«Тарихты жазған, тарихта қалған тарланбоз» XX ғасырдың басындағы С.Садуақасұлының қазақ қоғамындағы рөлінің айқындалуына арналған ғылыми-практикалық конференция	С.Садуақасұлының қазақ қоғамындағы рөлін насихаттау	2027 ж	Пән мұғалімдері

5.3.2. Тәрбие жұмысы

- Үштік одақ ықпалдастығын дамыту;
- Қосымша білім беруді дамыту;
- Оқушылардың өзін-өзі басқаруын дамыту;
- Тәрбие жұмыстарының жана жүйесін қалыптастыру

№	Атқарылатын жұмыс (іс-шара)	Мақсаты	Орындалу мерзімі	Жауапты
I Талантты балаларды қолдау жүйесін дамыту				
1	Мектеп оқушыларын конкурстарға, әртүрлі деңгейдегі іс-шараларға қатыстыру	Байқауларға, түрлі деңгейдегі конкурстарға, сайыстарға қатысатын оқушыларға қолдау көрсету, одан әрі дамыту үшін жағдайлар жасау	2025-2027	Ж. Халбаева
2	Мектебіміздегі жас талантты, өнерлі оқушылармен қорын құру	Талантты өнерпаздарды анықтау	2026-2027	Ж. Халбаева
3	«Шығыс» балалар және жасөспірімдер орталығымен тығыз жұмыс жүргізу	Спорттық жарыстарға қатысу	2023-2025	Ж. Халбаева
II Оқушылардың өзін-өзі басқару жүйесін жетілдіру				
1	Жас Ұлан ұйымымен біріккен «Парасат» өзін-өзі басқару ұйымының жұмысының жетілдіру	Өскелең ұрпақты жоғары рухани-адамгершілік құндылықтар негізінде тәрбиелеу	2024-2026	Тәлімгер
2	Азаматтықты, патриотизмді, руханилықты тәрбиелеуге бағытталған іс-шаралар жүйесін жетілдіру	Әскери-патриоттық сайыстарға қатысу	2023-2026	Тәлімгер
III Әлеуметтік жұмыс жүйесін жетілдіру				
1	Оқушылардың Әлеуметтік картотекасының базасын жасау	Әлеуметтік ортаны, мінез-құлықты қалыптастыруға бағытталған жұмыстар	2024-2025	Педагог психолог
2	«Жүректен жүрекке» атты қайырымдылық іс-шарасын ұйымдастыру	Қайырымды, жанашырлық сезімдерін қалыптастыру	2023-2026	Педагог психолог
IV Ата –аналармен жұмыс жүйесін жетілдіру				
1	«Үштік одақ» жұмыстарын жетілдіру	Мектеп, Ата-ана, оқушы арасындағы байланысты нығайту	2023-2025	Тәлімгер
2	Үйірме бағыттары бойынша ата-ана, оқушы арасында «шебер сынып» сабақтарын жүргізу	Тәжірибемен бөлісу	2024-2025	ӘБ

5.3.3. Бейіндік және бейіналды ісі жұмысы

- Басқа мекемелермен қатынас орнату: оқу орындары, ЖОО, мәдениет орындары;
- Жекелеген пәндерді тереңдетіп оқыту (қазақ, ағылшын)

№	Орындалатын жұмыстар	Максаты	Орындалатын мерзімі	Жауапты
Психологиялық жұмыстың жүргізілуі				
1	1-4 сынып оқушыларына психологиялық-педагогикалық кеңес беру, сауалнама жүргізу, тест өткізу	Оқушыларды дұрыс мамандық таңдауға бағыттау		Психолог
Ата-аналармен жұмыс				
1	Ата-аналарға көмек беретін іс-шаралар ұйымдастыру А) жиналыстар Ә) кездесулер	Ата-аналарға балаларының болашақтағы мамандықтарын дұрыс таңдауларына көмек көрсету		Сынып жетекшілер

5.3.4. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар жұмысы

- Мұғалімдер мен оқушылардың ақпараттық құзиреттілігін көтеру;
- Білім берудің ашықтығын қамтамасыз ету;

5.3. Бағдарламаны жүзеге асыруға бағытталған стратегиялық мақсат, міндет, іс-шаралар.

Құрылымы:

1. Стратегиялық бағыт. Мұғалімдердің зерттеушілік құзыреттіліктерін дамыту арқылы сыныптағы оқыту сапасын жақсарту
2. Мақсаты: әр бір баланың тумасынан қабілетті екеніне сенім білдіру, олардың даму әлеуеті мен қызығушылығын жоғары қоя отырып, жоғары белсенділікке бірге ұмтылу
3. Міндеті: Біз үшін әрбір тұлға өзінің барлық болмасымымен құнды; бізді мықты ететін ашықтық, әділдік, білім алушылардың қызығушылығын жоғары қою; білім алушының сауаттылыққа ұмтылуы басты парыз;
4. Мақсаты мен міндетін жүзеге асыруға бағытталған іс-шаралар тізімдемесі (ұсыным, жоба)
5. Кесте

№	Іс-шаралар атауы	Максаты	Орындалу мерзімі	Жауапты
№	Атқарылатын іс-шара		Орындалу мерзімі	
1. Мұғалімдерге АКТ-мен жұмыс түрлерін үйрету				
1	https://biimclass.kz/ (электронды журналмен) толық жұмыс жасау	Қоғамның дамуының басты айғағы болып саналатын АКТ-ды ұтқыр қолдана білуге үйрету		М.Қайназарова

2	Excel программасына мәліметтерді енгізу, формулалармен жұмыс жасау	Қоғамның дамуының басты айғағы болып саналатын АКТ-ды ұтқыр қолдана білуге үйрету	М.Қайназарова
3	ҰБДҚ толтыру	Қоғамның дамуының басты айғағы болып саналатын АКТ-ды ұтқыр қолдана білуге үйрету	А.Қалжанова

II Жас ұрпаққа білім беру золында АКТ оқу үдерісінде пайдалану (Vilimland.kz, LearningApps.org, т.б.)

4	АКТ түрлерін сабақта тиімді пайдалануды мұғалімдерге үйрету	АКТ-ны сыныпта мұғалімдердің оқу үдерісінде көмек көрсетуге арналған педагогикалық құрал ретінде қолдануды зерделеу	ӘБ
5	АКТ түрлерімен барлық сабақтарда жұмыс жасауды оқушыларға үйрету	Сабақта оқу тәжірибесінде АКТ-ны ықпалдастыру	ӘБ

1	Отбасылық сауаттылық жобасын іске асыру	Жыл бойы
2	СІЛП + ЖМС	Жыл бойы
3	Тәжірибелі ұстаздардың Action Reseach үдерісін ұйымдастыру	Наурыз
4	Зерттеу арқылы оқығудан оқуды зерделеу	Сәуір

6) Күтілетін нәтиже: барлық мұғалімдер мектептің миссиясын құндылықтары мен негізгі мақсаттарын жақсы түсінеді.

7) Жобаларды бағалау критерийі:

Критерий 1: Оқушылардың оқудағы жетістіктері

№	Көрсеткіштер	Маныздылығы				
		2024	2025	2026	2027	2028
1.1.	Оқушылардың оқу сапасының көрсеткіштері %	43%	44%	45		
1.2	Оқушылардың пәндік олимпиада жетістіктері (қатысқан оқушылардың ішіндегі жүлделері орын алған оқушылар көрсеткіштері)	11%	15%	18%	22%	27%

Критерий 2: Оқудан тыс қызмет нәтижесі

№	Көрсеткіштер	Маныздылығы				
		2024	2025	2026	2027	2028
2.1.	Пәндік үйірме, факультативтермен оқушылардың қамтылуы	32%	56%	72%	80%	100%
2.2.	Оқушылардың байқау, жарыстар, конференцияларға қатысу нәтижесі	16%	18%	28%	46%	50%
2.3.	Өзін-өзі басқару және қоғамдық ұйымдардағы қатысушы оқушылардың көрсеткіші	12%	18%	30%	40%	50%
2.4.	Оқушылардың құқықтық тәртібі, Мектепшілік есепке алынғандардың кемелеттік жасына толмаған оқушылардың көрсеткіштері, сабақты себепсіз босатқан оқушылардың көрсеткіштері	6%	4%			

Критерий 3: Қауіпсіздік және денсаулық

№	Көрсеткіштер	Мамыздылығы					
		2023	2024	2025	2026	2027	
3.1.	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуы						
3.2.	Денсаулық тобы бойынша оқушылар саны	26%	50%	50%	75%	100%	
3.3.	Денсаулығына байланысты сабақтан босатқандар	0%	0%				
3.4.	Ерекше қажеттіліктерді талап ететін оқушылар, инклизивті білім беру, мектептің жалпы оқушылар санынан	2%	2%	1%			
3.5.	Денсаулығында ақауы бар оқушылар саны (көру қабілеті төмен, тіл мүжістігі, сколиоз) мектепке дейін, мектепті бітіргенге дейін	0%	0%				
3.6.	Мектептегі жарақат алу санының көрсеткіші	0%	0%				

Критерий 4: Кадрлар

№	Көрсеткіштер	Мамыздылығы					
		2023	2024	2025	2026	2027	
4.1.	Жалпы штаттық жиынтық	50%	62,2%	75%	85%	100%	
4.2.	16 сағат жүктемесі бар мұғалімдер	77%	80%	86%	95%	100%	
4.3.	24 сағат жүктемесі бар мұғалімдер	2	2				
4.4.	Жоғары білімі бар мұғалімдер көрсеткіші	100%	100%	100%			
4.5.	Бірінші және жоғары санаттағы мұғалімдердің саны	3	0				
4.6.	Инновация және экспериментке қатысушы мұғалімдердің көрсеткіштері	26%	30%				
4.7.	Басшылығы бар мұғалімдер	48%	52%				
4.8.	Оқу үдерісіндегі АКТ қолдану көрсеткіші	94%	100%				
4.9.	3 жылда 1 рет қайта даярлаудан өткен мұғалімдер көрсеткіші	52%	68%				
4.10	АКТ қолдану бойынша құрстан өткен мұғалімдер көрсеткіші	74%	89%				
4.11	Денгейлік бағдарламасы бойынша құрстан өткен мұғалімдердің көрсеткіші	22%	0				

Критерий 5: Оқу үдерісін ұйымдастыру сапасы

№	Көрсеткіштер	Мамыздылығы				
		2023	2024	2025	2026	2027
5.1.	Информатика кабинетінің саны	1	1	1		
5.2.	Лингфон кабинетінің саны	1	1	2		
5.3.	Төмен вольтті электр қуаты	0				